গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(এপিএ প্রস্তুতকারী অফিস)

অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, দিনাজপুর।

এবং

(উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ)

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, রংপুর অঞ্চল।

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩- ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: সাধারণ কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১০

এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

  সরকারি সিদ্ধান্ত মোতাবেক সৃজনশীল প্রশ্নপত্রের মাধ্যমে পরীক্ষা গ্রহণ। ক্যালেন্ডার ভিত্তিক অনলাইনে ফলাফল প্রকাশ, নম্বরপত্র প্রদান মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সার্বিক ব্যবস্থাগ্রহণ । কলেজের সার্বিক কাজের পরিদর্শন কার্যক্রম জোরদার করণ। বিভিন্ন প্রকল্পের আওতায় অত্র কলেজে বিভিন্ন বিষয়ের উপর শিক্ষকবৃন্দকে প্রশিক্ষণ যেমন- আই.সি.টি, অফিস ব্যবস্থাপনার প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়। পাশাপাশি আই.সি.টি সামগ্রী বিতরণ। ডিজিটাল কন্টেন্ট তৈরি সরবরাহকৃত শিক্ষা উপকরণের সর্বোত্তম ব্যবহার। ইনোভেশন, দাপ্তরিক কাজে ইন্টারনেট ই-মেইল, অনলাইন ব্যবহার। কলেজের ডাইনামিক ওয়েবসাইট প্রণয়ন। শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় ডিজিটালাইজেশনের পাশাপাশি সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ, জাতীয় বিজ্ঞান ও জাতীয় উন্নয়ন মেলায় স্বতস্ফুর্তভাবে অংশগ্রহণ করে কৃতিত্বের ফলাফল রাখা । অত্র কলেজে রোভার স্কাউট ও বি.এন.সি.সি বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিয়োগীতায়, সাংস্কৃতিক কার্যক্রমে অংশ গ্রহনের ফলে শিক্ষার্থীদের যুগোপযোগী করা হয়।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

  শিক্ষক নিয়োগ, প্রশিক্ষনের মাধ্যমে যোগ্যতা বৃদ্ধি, শিক্ষা প্রশাসন শক্তিশালীকরণ, প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা কর্মচারী নিয়োগবিধি সংশোধন, শূন্যপদ পূরণ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামো উন্নয়ন, মাস্টার্স পর্যন্ত শিক্ষা কার্যক্রম সম্প্রসারণ, শিক্ষার্থী-শিক্ষক অনুপাত হ্রাস করণ। অনার্স/মাস্টার্স পর্যায়ের বিভাগসমূহে প্রয়োজনীয় সংখ্যাক পদ সৃষ্টি করা ইত্যাদি।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

  সরকার বিশেষত শিক্ষামন্ত্রণালয় এবং মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক সকল কর্মসূচি ও নির্দেশনা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন। শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন ও মানসম্মত শিক্ষার প্রসারে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। অত্র প্রতিষ্ঠানের সকল যোগাযোগ অনলাইন ভিত্তিক করা হবে। সকল ক্লাসরুম মাল্টিমিডিয়ার আওতায় আনা হবে। প্রতিষ্ঠানের সকল কার্যক্রম যেন সুষ্ঠুভাবে সম্পাদিত হয় সে জন্য পরিদর্শন বৃদ্ধি করা হবে। সকল দুর্বলতাগুলোকে চিহ্নিত করে তা নিরসনের উপায় নির্ধারণ ও বাস্তবায়ন করা হবে। শিক্ষকদের নিয়মিত ইনহাউজ প্রশিক্ষণ, নিজস্ব প্রশ্নপত্রে পরীক্ষা গ্রহণ, নোট বই ও গাইড বইসহ অনুমোদনহীন পাঠ্যপুস্তক সিলেবাসভূক্ত না করা। প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীন ও বাহ্যিক পরিবেশ সুন্দর ও নান্দনিক করা, শিক্ষার্থীদের সাথে কাউনসিলিং করে তাদের সার্বিক সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা। মোট কথা শিক্ষা বান্ধব পরিবেশ তৈরিতে ভূমিকা পালন করা। বিজ্ঞান ভিত্তিক শিক্ষা কার্যক্রম বৃদ্ধির জন্য অভ্যন্তরীন বিজ্ঞান মেলা, উপকরণের সাহায্যে শিক্ষা প্রদান, গবেষণা, নতুন ভাবনা সৃষ্টি ইত্যাদি বিষয়ে সুযোগ সৃষ্টি করা । শিক্ষার্থীদে ঝড়ে পড়া হ্রাস, সেবা প্রত্যাশিদের সমস্যা ও সমাধানে ত্রৈমাসিক গণশুনানির ব্যবস্থা করা হবে। শিক্ষার্থী ও শিক্ষকের অনুপাত কমিয়ে আনতে হবে।

- **২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**
  - কর্মপরিবেশ উন্নয়ন। শিক্ষাবান্ধব কর্মপরিবেশ সৃষ্টি।
  - প্রাতিষ্ঠানিক ডিজিটালাইজেশন, দাপ্তরিক কাজ ওয়েবসাইট ও অনলাইনভিত্তিক, অফিসমুখীতা নয়, ই-মেইল, ফেসবুকের মাধ্যমে সেবা প্রত্যাশিদের সেবা প্রদান, অর্থ ও সময়ের দীর্ঘসূত্রিতা হ্রাস।
  - প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব ওয়েবসাইট ও তার ব্যবহার এবং মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুমের সফল ব্যবহার।
  - বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সফল বাস্তবায়ন।
  - কলেজের সৌন্দর্য বৃদ্ধি করা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

(এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী, অফিসের নাম)

অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, দিনাজপুর।

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, রংপুর অঞ্চল।

(উর্ধ্বতন অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী, অফিসের নাম)

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের সাধারণ কার্যাবলি

১.১ সাধারণ কার্যাবলিঃ

ক) একাডেমিক কার্যক্রম (উচ্চ মাধ্যমিক ও ডিগ্রী পর্যায়)

খ) একাডেমিক কার্যক্রম (অনার্স ও মাস্টার্স পর্যায়)

গ) সহপাঠ্য, ধর্ম ও নৈতিক শিক্ষা

ঘ) দেশপ্রেম, বঙ্গাবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনা জাগ্রতকরণ

সেকশন ২ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০২১	২০২২	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৩	২০২৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের কার্যক্রম (১০০ নম্বর)															
(১) একাডেমিক কার্যক্রম (উচ্চ মাধ্যমিক ও ডিগ্রী পর্যায়)	১৩	১.১ উচ্চ মাধ্যমিক ও ডিগ্রী পর্যায়ে পাঠদান কার্যক্রম	১.১.১ একাদশ শ্রেণিতে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১৬০০	১৫০০	১৬০০	১৬০০	১৪০০	১৩০০	১২০০	১১০০	১৭০০	১৮০০
	১৩		১.১.২ দ্বাদশ শ্রেণিতে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১২৫০	১২০০	১৩০০	১৩০০	১২০০	১১০০	১০০০	৯০০	১৪০০	১৫০০
	১		১.১.৩ ডিগ্রী শ্রেণিতে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪০০	৩৮০	৪০০	৪০০	৩৮০	৩৫০	৩০০	২০০	৪০০	৫০০
(২) একাডেমিক কার্যক্রম (অনার্স ও মাস্টার্স পর্যায়)	৭	২.১ অনার্স ও মাস্টার্স পর্যায়ে পাঠদান কার্যক্রম	২.১.১ অনার্স ১ম বর্ষে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬০০	৫০০	৫৫০	৬০০	৫৫০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৬০০	৬৫০
	৬		২.১.২ অনার্স ২য় বর্ষে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫৫০	৫০০	৫৫০	৫৫০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩০০	৬০০	৬৫০
	৩		২.১.৩ অনার্স ৩য় বর্ষে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫০০	৪৫০	৫০০	৫০০	৪০০	৩৫০	৩০০	২৮০	৬০০	৬৫০
	১		২.১.৪ অনার্স ৪র্থ বর্ষে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫০০	৪৮০	৪৫০	৫০০	৪০০	৩৮০	৩৫০	৩০০	৬০০	৬৫০
	১		২.১.৫ মাস্টার্স শ্রেণিতে পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১৮০	১৬০	১৫০	১৮০	১৬০	১৫০	১৪০	১৩০	২০০	২৫০
(৩) সহপাঠ্য, ধর্ম ও নৈতিক শিক্ষা	৮	৩.১ ইনডোর গেম্স আয়োজন	৩.১.১ ইনডোর গেমস অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	৩০.০৬.২০২৪	-	-	১৬.০২.২০২৪	২০.০৩.২০২৪	৩০.০৪.২০২৪	১০.০৫.২০২৪	৩০.০৬.২০২৪	-	-
	৮	৩.২ আউটডোর গেমস আয়োজন	৩.২.১ আউটডোর গেমস অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	৩০.০৬.২০২৪	-	-	১৫.০৪.২০২৪	২০.০৫.২০২৪	৩০.০৫.২০২৪	১০.০৬.২০২৪	৩০.০৬.২০২৪	-	-

	৪	৩.৩ ধর্ম ও নৈতিক শিক্ষা	৩.৩.১ বার্ষিক মিলাদ অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	৩০.০৬.২০ ২৪	-	-	১০.০২. ২০২৪	২০.০ ৩.২০ ২৪	১৫.০ ৪.২০ ২৪	২০.০৫ .২০২৪	৩০.০৬ .২০২৪	-	-
	৫		৩.৩.২ সরস্বতী পূজা উদযাপন	তারিখ	তারিখ	৩০.০৩.২০ ২৪	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(৪) দেশপ্রেম, বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনা জাগ্রত করণ	৪	৪.১ দেশপ্রেম, বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় শিক্ষার্থীদের উজ্জীবিতকরণ	৪.১.১ অমর একুশে ফেব্রুয়ারি উদযাপন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	২১.০২ . ২০২৪	-	-	-	-	-	-
	৪		৪.১.২ ৭মার্চ বঙ্গবন্ধুর ঐতিহাসিক ভাষণ উদযাপন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	০৭.০৩ .২০২৪	-	-	-	-	-	
	৫		৪.১.৩ ১৭মার্চ বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	১৭.০৩ .২০২৪	-	-	-	-	-	-
	২		৪.১.৪ ২৫মার্চ কালরাত্রি পালন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	২৫.০৩ .২০২৪	-	-	-	-	-	-
	৩		৪.১.৫ ২৬মার্চ মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	২৬.০৩ .২০২৪	-	-	-	-	-	-
	১		৪.১.৬ ৮ আগস্ট বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন নেছা মুজিব এঁর জন্মবার্ষিকী উদ্‌যাপন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	০৮.০৮ .২০২৩	-	-	-	-	-	-
	৩		৪.১.৭ ১৫আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	১৫.০৮ .২০২৩	-	-	-	-	-	-
	১		৪.১.৮ ১৮ অক্টোবর শেখ রাসেল দিবস পালন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	১৮.১০. ২০২৩	-	-	-	-	-	-
	৩		৪.১.৯ ১৪ডিসেম্বর শহীদ বুদ্ধিজীবী	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	১৪.১২. ২০২৩	-	-	-	-	-	-

			দিবস পালন												
	৫		৪.১.১০ ১৬ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	অনুষ্ঠিত	১৬.১২ .২০২৩	-	-	-	-	-	-

আমি, (এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী, অফিসের নাম), হিসেবে (উর্ধ্বতন অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী, অফিসের নাম) নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবে।

আমি, (উর্ধ্বতন অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী, অফিসের নাম) হিসেবে (এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষে পদবী, অফিসে নাম) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

23.6.2023

অধ্যক্ষ, দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, দিনাজপুর।
এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী
অফিসের নাম

প্রফেসর ফরিদা পারভীন
আইডি নং-৫৮৮৩
অধ্যক্ষ
দিনাজপুর সরকারি মহিলা কলেজ
দিনাজপুর।

২৩/০৬/২০২৩

তারিখ

২০/০৬/২০২৩

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, রংপুর অঞ্চল।
(উর্ধ্বতন অফিসের প্রধান কর্তৃপক্ষের পদবী
অফিসের নাম

অধ্যাপক এস এম আব্দুল মতিন লস্কর (৫৪২১)
পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা
রংপুর অঞ্চল, রংপুর

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক